



Pergine Valsugana, 16 marzo 2018

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE INSEGNANTE PRESSO
LE SCUOLE EQUIPARATE GESTITE DA ASIF CHIMELLI
PER IL TRIENNIO 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021**

Il Direttore

rende noto che

in esecuzione della propria determinazione n. 52 di data 16 marzo 2018 è indetta una selezione per la formazione degli elenchi del personale insegnante da utilizzare per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato presso le Scuole dell'Infanzia gestite da ASIF Chimelli per il triennio 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.

Gli elenchi per il personale insegnante hanno validità dal 1° settembre 2018; al fine di attribuire al Richiedente il punteggio spettante e le eventuali priorità e precedenza per l'inserimento negli elenchi, verranno utilizzate le dichiarazioni contenute nella domanda e l'eventuale documentazione valida allegata, come esposto di seguito.

REQUISITI DI AMMISSIONE e CONTENUTO DELLA DOMANDA

Possono presentare domanda triennale di assunzione per i contratti a tempo indeterminato e determinato, per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, presso le scuole equiparate di Pergine e Roncogno i richiedenti in possesso dei requisiti stabiliti dalle disposizioni normative vigenti e dall'accordo, sottoscritto in data 21/02/2018 fra le OO.SS, ASIF CHIMELLI, Associazione CO.E.S.I. per gli enti associati e dagli altri Enti che fruiscono dei servizi di CO.E.S.I. e di ASIF CHIMELLI, sui i criteri e le modalità per la formazione degli elenchi del personale insegnante da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato e a tempo indeterminato nelle scuole equiparate dell'infanzia di ASIF Chimelli per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.

In particolare possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei requisiti sotto riportati e dichiarati in domanda:

- a) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e non superiore al limite del collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero, laddove non in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, di essere familiare di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere titolare del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo oppure di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 come modificato dall'articolo 7 della L. 06/08/2013 n. 67);
- c) il titolo di studio posseduto, ai sensi del comma 2 dell'art. 6 della L.P. 13/77 e ss.m. e i.: diploma di Scuola Magistrale o di Istituto Magistrale o di Liceo Psico Socio Pedagogico conseguito entro

l'anno scolastico 2001-2002 o diploma di Laurea in scienze della formazione primaria indirizzo Scuola Infanzia o di titolo di studio riconosciuto equivalente o equipollente ovvero di titolo di abilitazione valido per l'insegnamento nella scuola materna statale. Si fa presente che l'equipollenza del Titolo di studio conseguito al Diploma di Scuola/Istituto Magistrale oppure al Diploma di Laurea in Scienze della Formazione Primaria Indirizzo Scuola Infanzia deve emergere dal Titolo di studio o dalla documentazione allegata; **pertanto, per i Titoli di accesso equipollenti è necessario allegare la relativa documentazione.**

Per il titolo di studio posseduto si deve specificare nella domanda l'Istituto o Università presso il quale è stato conseguito, la sede, la data del rilascio e la votazione conseguita, (la mancata dichiarazione del titolo di studio sarà equiparata ad assenza del titolo di studio richiesto per l'accesso e pertanto comporterà l'esclusione dal concorso); chi ha conseguito un Titolo di studio all'estero dovrà allegare copia del Titolo tradotto ed autenticato dai soggetti competenti e l'equipollenza del Titolo di studio con quello italiano dovrà essere certificata entro il termine ultimo di presentazione della domanda. Analogamente, chi ha un Titolo di abilitazione valido per l'insegnamento nelle Scuole dell'Infanzia Statali dovrà allegare idonea documentazione (in originale o fotocopia). In questi casi non è sufficiente l'autodichiarazione.

- d) se intenda concorrere anche per i posti di insegnante di sezione con competenza in lingua straniera unitamente alla scelta dell'eventuale lingua straniera prescelta (tedesco o inglese). Chi è in possesso della competenza per l'accostamento alla lingua straniera (inglese e /o tedesco) derivante da specifica idoneità da Concorso ordinario bandito dalla Provincia Autonoma di Trento e/o da Certificazione di conoscenza della lingua di livello B1 o superiore o da Titolo equipollente e/o da Diploma di Laurea in Lingue e letterature straniere, almeno quadriennale, dovrà dichiararlo in domanda, allegando obbligatoriamente (in originale o fotocopia) le Certificazioni linguistiche B1 o superiore e/o il Titolo equipollente (per la relativa considerazione e valutazione del Titolo l'equipollenza dovrà emergere dal Titolo stesso) e/o il Diploma di Laurea in Lingue e Letterature straniere. Titoli incompleti e/o non comprensibili non verranno presi in considerazione.

I Richiedenti l'assunzione in possesso della competenza per l'accostamento alla lingua straniera (tedesco e/o inglese) di cui sopra verranno inseriti in elenchi - distinti per la lingua – da utilizzare solo per le assunzioni su posti di sezione a competenza linguistica.

- e) se intenda concorrere anche per i posti di insegnante supplementare dovrà dichiarare il possesso dell'Attestato di specializzazione di cui alla vigente normativa, che attribuisce la precedenza nella copertura dei posti di insegnante supplementare prevista dalla L. P. del 10.09.93 n. 27 e s. m. e i., e/o allegare la relativa documentazione (indicandolo nella seconda pagina della domanda).
- f) se intenda concorrere anche per i posti di insegnante per la sezione con metodo di differenziazione didattica "Montessori" della Scuola dell'infanzia di Pergine dovrà richiederlo e allegare il Titolo di studio di specializzazione in differenziazione didattica secondo il metodo "Montessori", riconosciuto dal MIUR.
- g) godimento dei diritti politici;
- h) idoneità psico/fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale di insegnante di scuola dell'infanzia (ASIF CHIMELLI si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i dipendenti assunti, in base alla normativa vigente);
- i) immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi, in particolare non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
- j) non aver subito condanne per reati diversi da quelli della lettera precedente, che alla luce della condotta posta in essere e del tempo trascorso, a giudizio dell'Amministrazione ostino

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

all'assunzione in relazione al profilo professionale messo a concorso. ASIF CHIMELLI si riserva la facoltà di valutare a suo insindacabile giudizio l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso;

- k) non essere destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- n) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Ai candidati **non** in possesso della cittadinanza italiana sono, inoltre, richiesti i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

2. La domanda di assunzione, **viene esclusa in caso di omissione** nelle dichiarazioni anche di uno dei seguenti dati ed informazioni:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- la residenza o il domicilio, qualora diverso dalla residenza;
- il codice fiscale (allegando fotocopia in caso di prima domanda o di variazione del codice fiscale)
- il numero di telefono **cellulare** (la mancanza sulla domanda del numero di telefono non permette l'inserimento del richiedente nell'elenco di chiamata);
- di essere idoneo fisicamente allo svolgimento delle mansioni di insegnante di scuola dell'infanzia;
- di avere/non avere riportato alcuna condanna penale;
- di essere/non essere inserito/a negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio presso l'Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, ai sensi della L. 68/1999 e s. m. ed i.: "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104,
- il Titolo di studio per l'accesso all'insegnamento nella scuola dell'infanzia, di cui al comma 2 dell'art. 6 della L.P. 13 del 1977 e s.m. e i..
- dichiarazioni false o incomplete, di formazione o uso di atti falsi;
- sulla domanda cartacea la mancanza della firma;
- aver presentato la domanda di assunzione oltre il termine stabilito.

L'omissione non produce l'esclusione della domanda se dai titoli allegati alla stessa domanda si evincono i dati omessi.

Vanno, inoltre, obbligatoriamente allegate:

- la fotocopia di un documento di identità;
- la fotocopia del codice fiscale solo in caso di nuova domanda o quando sono intervenute delle modifiche dello stesso.

La mancanza di tale documentazione comporta l'esclusione della domanda.

ASIF CHIMELLI e l'Associazione Co.E.S.I potranno effettuare verifiche e controlli su quanto dichiarato ed allegato alla domanda.

Nel caso di domanda per assunzione a tempo determinato la Zona scelta deve essere la stessa per tutte le domande presentate (Federazione o altro Ente, Associazione o Azienda), pena l'esclusione degli elenchi per l'intero anno scolastico.

L'insegnante che è in possesso del **titolo di specializzazione** che presenta domanda come supplementare, ai sensi della L. P. n. 27/93 e s. m. e i. e/o l'insegnante con **competenza linguistica** e/o l'insegnante con il titolo di studio di **specializzazione in differenziazione didattica secondo il metodo "Montessori"**, riconosciuto dal MIUR potrà presentare domanda in scuole inserite in più Zone. A questo fine il richiedente potrà compilare la domanda di assunzione triennale solo nella parte di interessata.

Anche l'insegnante che chiede **l'assunzione a tempo indeterminato** può presentare domanda in scuole inserite in più Zone.

RISERVA DI POSTI

Nella presente procedura è prevista la riserva di posti di cui all'art. 1014 commi 3-4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010 per i volontari delle Forze Armate in ferma prefissata- VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni- VFB, in ferma triennale, e Ufficiali di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di assunzione, redatta su apposito modulo, in carta libera, ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370, firmata dall'aspirante, dovrà essere presentata presso gli uffici amministrativi di ASIF CHIMELLI – Palazzo Cerra – Il piano, P.zza Garbari n. 5, (aperti al pubblico con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30, il giovedì anche dalle 14.00 alle 17.00)

entro le ore 12.30 del giorno 4 aprile 2018

pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

La domanda può essere:

- consegnata **a mano** (nel qual caso l'Ufficio Personale ne rilascerà ricevuta);
- spedita mediante **raccomandata con ricevuta di ritorno** entro la data e l'ora sopra indicata. La domanda verrà accettata se dal timbro postale risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso;
- spedita a mezzo di **Posta Elettronica Certificata**, unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, esclusivamente all'indirizzo PEC di ASIF CHIMELLI: asifchimelli@pec.it.

La domanda deve essere firmata e scansionata in formato pdf; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata di ASIF CHIMELLI qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla selezione. Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando.

ASIF CHIMELLI non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata, mediante fax o via pec, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda, fino alla conclusione della procedura selettiva e qualora utilmente collocato nella graduatoria, per tutta la durata della graduatoria stessa.

E' richiesta l'indicazione del Codice Personale Segreto solo qualora questo sia già in possesso della richiedente.

Si precisa che in caso di dichiarazioni false o incomplete, di formazione o uso di atti falsi la domanda di assunzione verrà esclusa per il triennio ed il richiedente l'assunzione sarà sottoposto alle sanzioni civili e penali previste dalle disposizioni normative e dall'art. 76 del sopra detto D.P.R. n. 445 del 2000 e s. m. e i..

VALUTAZIONE SERVIZI E ULTERIORI TITOLI DI CULTURA

PERIODI DI SERVIZIO UTILI AI FINI DELL'ANZIANITA' EFFETTUATI ENTRO IL 31/08/2017 - Punto A della domanda.

E' valutabile il servizio prestato entro il 31 agosto 2017.

- CHI PRESENTA DOMANDA PER LA PRIMA VOLTA PRESSO ASIF CHIMELLI DOVRA': (questo vale anche per chi ha presentato solo domanda "fuori termine" a ASIF CHIMELLI);
- PER I PERIODI DI SERVIZIO ACCERTATI D'UFFICIO di cui al Punto A1) della domanda, scegliere le tipologie di servizio effettuati dalla data indicata e fino al 31/08/2017 (senza indicare/dichiarare e/o allegare ulteriori dichiarazioni e/o attestazioni);
- PER TUTTI GLI ALTRI PERIODI DI SERVIZIO: autodichiarare o allegare le dichiarazioni attestanti il servizio prestato e le assenze che non maturano anzianità effettuate dall'inizio attività e fino al 31/08/2017, nel Punto A2) della domanda.
- PER CHI HA GIÀ PRESENTATO DOMANDA DI ASSUNZIONE VALIDA PRESSO ASIF CHIMELLI E/O PRESSO L'ASSOCIAZIONE CO.E.S.I NELL'ANNO 2016 (per il biennio scolastico 2016/17 e 2017/18), dovrà:

AGGIORNARE SOLO I DATI RELATIVI ALL'ULTIMO BIENNIO SCOLASTICO DAL
01/09/2015 AL 31/08/2017;

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

(e non per i periodi di servizio effettuati precedentemente, che sono già stati valutati) **ad eccezione** di quanto indicato più sotto per i periodi di servizio prestati presso Servizi Estivi gestiti esclusivamente da Scuole dell'infanzia equiparate.

PER I PERIODI DI SERVIZIO ACCERTATI D'UFFICIO di cui al Punto A1) della domanda, scegliere le tipologie di servizio effettuati dal 01/09/2015 e fino al 31/08/2017 (senza indicare/dichiarare e/o allegare ulteriori dichiarazioni e/o attestazioni);

- PER TUTTI GLI ALTRI PERIODI DI SERVIZIO: autodichiarare o allegare le dichiarazioni attestanti il servizio prestato e le assenze che non maturano anzianità effettuate dal 01/09/2015 e fino al 31/08/2017, nel Punto A2) della domanda.
- **ATTENZIONE:** ai fini di un ricalcolo i periodi di servizio/assenze prestati presso **SERVIZI ESTIVI GESTITI ESCLUSIVAMENTE DA SCUOLE DELL'INFANZIA EQUIPARATE**, devono essere **da tutti i Richiedenti nuovamente dichiarati** in domanda (oppure allegando le relative dichiarazioni/attestazioni di servizio) **dall'inizio dell'attività lavorativa fino al 31/08/2017**. Questo anche da parte dei Richiedenti che hanno già presentato domanda valida nel 2016 ed anche qualora fossero già stati dichiarati in precedenti domande di assunzione. Si rinvia Punto A2) della domanda, nello SCHEMA CODICI SERVIZI, tipo servizio codice 112. Ad eccezione di quelli prestati – dal 01/09/2009 al 31/08/2017 - presso Enti gestori che fanno riferimento all'Associazione Co.E.S.I, che verranno accertati d'ufficio Punto A1) della domanda. **Qualora il Richiedente non fornirà tali dati non verrà aggiornato il relativo punteggio.**

PERIODI DI SERVIZIO ACCERTATI D'UFFICIO - Punto A1) della domanda:

- dal 01/09/2009 presso le Scuole dell'infanzia equiparate di ASIF Chimelli - Pergine Valsugana e Roncogno, come insegnante;
- dal 01/09/2009 presso le Scuole dell'infanzia equiparate che aderiscono a Co.E.S.I come insegnante (per i periodi di servizio prestati presso la Scuola dell'infanzia di Nago dal 01/09/2009 al 31/08/2016);
- dal 01/09/2001 presso le Scuole dell'infanzia della Provincia Autonoma di Trento, a tempo determinato, come insegnante;
- dal 01/09/2007 presso le Scuole dell'infanzia equiparate aderenti alla Federazione Provinciale Scuole Materne di Trento, a tempo determinato, come insegnante (anche presso la Scuola dell'infanzia di Nago dal 01/09/2016 al 31/08/2017);
- dal 01/09/2009 presso la Scuola dell'infanzia equiparata C. Vannetti di Rovereto, a tempo determinato, come insegnante;
- dal 01/09/2009 presso le Scuole dell'infanzia equiparate di Cavalese e Masi di Cavalese, a tempo determinato, come insegnante;
- dal 01/09/2015 presso le Scuole dell'infanzia equiparate di Castelnuovo Valsugana, a tempo determinato, come insegnante;
- dal 01/09/2009 presso l'Asilo Nido "Il Castello" di Pergine Valsugana come educatore;
- dal 01/09/2011 presso gli Asili Nido che fanno riferimento alla Bellesini Società Cooperativa Sociale di Trento, a come educatore;
- dal 01/09/2009 presso i Servizi estivi gestiti da Enti che fanno riferimento all'Associazione Co.E.S.I, a tempo determinato come educatore;
- dal 01/09/2011 presso i Servizi estivi in Provincia di Trento che fanno riferimento alla Bellesini Società Cooperativa Sociale di Trento, come educatore.

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

Vedere sopra per quanto riguarda le dichiarazioni (oppure l'inoltro delle relative dichiarazioni di servizio) per i periodi prestati presso SERVIZI ESTIVI GESTITI ESCLUSIVAMENTE DA SCUOLE DELL'INFANZIA EQUIPARATE.

PERIODI DI SERVIZIO NON ACCERTATI D'UFFICIO - Punto A2) della domanda:

I periodi di servizio che **NON** vengono accertati d'ufficio - con i relativi CODICI SERVIZIO - sono elencati nello **“SCHEMA CODICI SERVIZI”** nel Punto A2) della domanda, a cui si rinvia.

- Se per i periodi di servizio e delle eventuali assenze che non maturano anzianità **VENGONO ALLEGATE ALLA DOMANDA LE DICHIARAZIONI/LE ATTESTAZIONI DI SERVIZIO**: (in originale o fotocopia), nel **“PROSPETTO ANZIANITA' DI SERVIZIO MATURATA/E ENTRO IL 31/08/2017”** dovrà essere indicato **solo** il **“CODICE SERVIZIO”** relativo e contrassegnata la colonna **“ALLEGA DICHIARAZIONE”**.

Le dichiarazioni/attestazioni di servizio dovranno contenere: il Soggetto datore di lavoro, la durata del rapporto di lavoro, la qualifica/le mansioni svolte, il livello/l'inquadramento, l'orario settimanale e le eventuali assenze che non maturano anzianità di servizio (ad esempio: l'aspettativa senza retribuzione, i permessi non retribuiti, le assenze ingiustificate, la malattia non certificata). **Non** verranno presi in considerazione ai fini del riconoscimento dell'anzianità di servizio altri documenti (ad es.: i contratti di lavoro individuali e gli atti di nomina).

- Se per i periodi di servizio e delle eventuali assenze che non maturano anzianità **VENGONO EFFETTUATE DELLE AUTODICHIARAZIONI**: dovranno essere compilati in modo **preciso e completo**, il **“PROSPETTO ANZIANITA SERVIZIO MATURATA/E ENTRO IL 31/08/2017”** ed il **“PROSPETTO ASSENZE CHE NON MATURANO ANZIANITA' DI SERVIZIO ENTRO IL 31/08/2017”** inserendo il CODICE SERVIZIO ed ogni altra informazione richiesta, tenendo conto delle indicazioni contenute nello **“SCHEMA CODICI SERVIZI”** e nei **“PROSPETTI”**.

Si evidenzia che, per i periodi di servizio prestati:

- in qualità di **ASSISTENTE EDUCATORE (codice servizio 106)**, presso le Scuole Primarie/Elementari, in caso di autodichiarazione dovrà obbligatoriamente essere dichiarato presso quale Scuola primaria/elementare è stato prestato servizio; l'indicazione della Scuola primaria/elementare dovrà essere contenuta anche nella dichiarazione di servizio qualora fosse allegata (non è sufficiente l'indicazione della Direzione Didattica o del Circolo Didattico);
- in qualità di **COORDINATORE PEDAGOGICO (codice servizio 109)**, presso Scuole dell'Infanzia equiparate e provinciali: in caso di autodichiarazione dovrà obbligatoriamente essere dichiarato presso quale Scuola dell'infanzia è stato prestato il servizio; l'indicazione della Scuola dell'infanzia dovrà essere contenuta anche nella dichiarazione di servizio qualora fosse allegata;
- in qualità di **FACILITATORE DELLA COMUNICAZIONE PER IPOVEDENTI E SORDI (codice servizio 110)**, presso Scuole dell'Infanzia equiparate e provinciali e nelle Scuole Primarie/Elementari: in caso di autodichiarazione dovrà obbligatoriamente essere dichiarato presso quale Scuola dell'infanzia o primaria/elementare è stato prestato servizio; l'indicazione della Scuola dell'infanzia o primaria/elementare dovrà essere contenuta anche nella dichiarazione di servizio qualora fosse allegata (non è sufficiente l'indicazione della Direzione Didattica o del Circolo Didattico);
- in qualità di insegnante presso le **SCUOLE DELL'INFANZIA DELLA PROVINCIA DI TRENTO PRIMA DEL 31/12/1977 (codice servizio 900)**, deve obbligatoriamente essere sempre allegata la relativa dichiarazione di servizio e non è sufficiente l'autodichiarazione.

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

In questi casi le autodichiarazioni o la documentazione mancanti di tali specificazioni non verranno prese in considerazione al fine della valutazione dell'anzianità di servizio.

- **ULTERIORI TITOLI DI CULTURA** – Punto B) della domanda ed ALLEGATO 1 recepito dall'Accordo vigente.

Chi ha già presentato domanda di assunzione valida presso ASIF CHIMELLI o presso l'ASSOCIAZIONE CO.E.SI di Trento nell'anno 2016 dovrà aggiornare **SOLO i dati** relativi all'ultimo biennio scolastico **DAL 01/09/2015 AL 31/08/2017**;

Gli **ulteriori Titoli di cultura** devono essere conseguiti **entro il termine di presentazione della domanda**; non sono valutabili Titoli conseguiti successivamente a tale data.

In caso di AUTODICHIARAZIONE, al fine di attribuire i relativi punteggi il Richiedente dovrà dichiararne il possesso descrivendo precisamente le caratteristiche dei Titoli nel Punto B) della domanda.

Per il riconoscimento dei **DIPLOMI DI LAUREA** è necessario precisare l'Università, la sua sede, il Corso di Laurea frequentato, specificando se si tratta di Laurea triennale conseguita con il nuovo ordinamento, Laurea quadriennale conseguita con il vecchio ordinamento o Laurea specialistica o magistrale conseguita con il nuovo ordinamento, nonché l'eventuale indirizzo del Corso di Laurea, la data di conseguimento del Diploma di Laurea ed il voto.

Per gli **altri Titoli di cultura** dovrà essere indicato: la denominazione completa e corretta del Corso/Aggiornamento, la data di conseguimento, l'Istituto/Ente/Scuola che lo ha rilasciato, la sua sede, il voto e la durata del Corso/Aggiornamento.

Per i **Titoli di cultura rilasciati all'estero** i Richiedenti l'assunzione **dovranno dichiarare** il Titolo con le sue caratteristiche **ed allegare il Titolo** tradotto ed autenticato dai competenti Enti o l'eventuale documentazione dalla quale emerga l'equipollenza con un Titolo di studio italiano contenuto nell'ALLEGATO 1 di cui sopra (non è sufficiente l'autodichiarazione).

Gli insegnanti in possesso **dell'Attestato di specializzazione** di cui alla vigente normativa, **che attribuisce la precedenza nella copertura dei posti di insegnante supplementare** prevista dalla L. P. del 10.09.93 n. 27 e s. m. e i., dovranno dichiararne il possesso e/o allegare la relativa documentazione (indicandolo nella seconda pagina della domanda, punto 6).

Il Richiedente l'assunzione che fosse in possesso della:

- della Certificazione di conoscenza di una lingua straniera Attestato di livello B1 o superiore;
- Certificazione di superamento del Corso di formazione per Facilitatore alla comunicazione e all'integrazione scolastica rilasciato dalla Scuola di specializzazione all'insegnamento secondario di durata pari o superiore a 200 ore;
- dell'Attestato di qualifica di educatore nei Nidi d'infanzia e nei servizi integrativi conseguito in Provincia di Trento (Baby life);
- del Titolo di studio di specializzazione in differenziazione didattica secondo il metodo "Montessori", riconosciuto dal MIUR;

al fine della loro valutazione dovrà indicarlo/i nel Punto B) della domanda e **dovrà obbligatoriamente allegare la fotocopia della relativa documentazione** qualora non fosse già stata allegata in una precedente domanda valida (non è sufficiente l'autodichiarazione, al fine della valutazione di questi Titoli).

Qualora fosse allegata la documentazione attestante il possesso di ulteriori Titoli, questi vanno, comunque, elencati negli appositi spazi del Punto B) della domanda.

4) **SCELTA DELLE SCUOLE** - Punti C) e D) della domanda.

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

Nei Punti C) e D) della domanda i Richiedenti chiedono di essere assunti con **contratto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato** presso le Scuole dell'infanzia equiparate di PERGINE VALSUGANA e RONCOGNO - ASIF CHIMELLI.

L'Insegnante che chiede l'assunzione **a tempo determinato** dovrà scegliere, nel relativo riquadro in domanda, le Scuole della ZONA; poi, potrà escludere, le Scuole nelle quali non desidera prestare servizio e/o, per ogni Scuola, le tipologie orarie contrattuali per cui non desidera essere contattato.

Si può presentare domanda di assunzione a tempo determinato **in una sola ZONA; che deve essere la stessa** in tutte le domande presentate (presso ASIF CHIMELLI, presso Co.E.S.I e presso la Federazione Provinciale Scuole Materne); pertanto, il Richiedente è tenuto a compilare, in domanda, la dichiarazione relativa all'eventuale presentazione della domanda a tempo determinato presso presso la Federazione Provinciale Scuole Materne, con l'indicazione della relativa ZONA.

Eventuali dichiarazioni false o incomplete portano all'esclusione della domanda.

Il Richiedente:

- che chiede di essere assunto **a tempo indeterminato**;
- che è in possesso del **Titolo di specializzazione** e che chiede, ai sensi della L. P. n. 27/93 e s. m. e i., per la precedenza nelle assunzioni come insegnante supplementare a temine;
- che è in possesso **della competenza linguistica** (inglese e/o tedesco), su posti a competenza linguistica;
- che è in possesso del **Titolo di studio di specializzazione in differenziazione didattica secondo il metodo "Montessori"**, riconosciuto dal MIUR, nella/e sezione/i con metodo "Montessori" (presso la Scuola dell'infanzia equiparata di PERGINE VALSUGANA di ASIF CHIMELLI E presso la Scuola dell'infanzia equiparata G. B. ZANELLA di TRENTO aderente a CO.E.S.I);

potrà presentare domanda **in Scuole inserite in più ZONE**.

ATTENZIONE

Al fine dell'individuazione delle Scuole, il Richiedente che è in possesso:

- del **Titolo di specializzazione** e vuole fare valere la precedenza sui posti come insegnante supplementare;

e/o

- **della competenza linguistica**, per l'individuazione dei posti di sezione a competenza linguistica;

e/o

- del **Titolo di studio di specializzazione in differenziazione didattica secondo il metodo "Montessori"**, dovranno compilare gli appositi riquadri inserito nella domanda di assunzione.

Qualora non fossero compilati i precedenti riquadri, verranno considerate utili:

- anche ai fini della precedenza – come insegnante supplementare - le Scuole indicate ZONA scelta della domanda per i contratti a tempo determinato;
- per i posti di sezione a competenza linguistica le Scuole scelte nella domanda per i contratti a tempo indeterminato e qualora non ne fossero indicate, le Scuole indicate nella ZONA per l'assunzione a tempo determinato.

PREDISPOSIZIONE DEGLI ELENCHI TRIENNALI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Terminate le operazioni di valutazione dei titoli, ASIF CHIMELLI dispone la pubblicazione degli elenchi triennali presso la sede nonché sul sito internet www.asifchimelli.eu.

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📠 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

Entro 15 gg dall'esposizione gli interessati possono presentare, con lettera raccomandata A.R., a mano o tramite posta elettronica le loro osservazioni alla Commissione; la Commissione procede alla correzione di eventuali errori dandone comunicazione dell'esito agli interessati. La lettera contenente le osservazioni deve essere sottoscritta e deve contenere fotocopia di un documento di riconoscimento dello stesso richiedente, pena l'impossibilità di tenere conto delle osservazioni. Non saranno presi in considerazione ricorsi generici o mancanti di adeguata motivazione.

Sono fatte salve le correzioni per eventuali errori di imputazione in conseguenza delle correzioni apportate in seguito alle osservazioni presentate e accolte nei termini sopra riportati.

Si provvederà all'assegnazione dei contratti a tempo indeterminato, qualora la Provincia autorizzasse ad assumere personale a tempo indeterminato, e a tempo determinato individuati da ASIF CHIMELLI, nel rispetto delle disposizioni normative nazionali e provinciali, dal C.C.L. delle scuole equiparate dell'infanzia, dei criteri e delle modalità contenute negli accordi citati e seguendo gli specifici elenchi per il triennio scolastico di riferimento. La durata massima dei contratti a termine è determinata dalle disposizioni che disciplinano il finanziamento delle scuole equiparate.

DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro ed il relativo trattamento economico saranno regolati dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente per le scuole dell'infanzia equiparate della Provincia Autonoma di Trento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti. I dati personali sono raccolti da ASIF CHIMELLI esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati per consentire la stesura della graduatoria di assunzione del personale insegnante a tempo indeterminato e determinato per il triennio 2018-2019, 2019-2020 e 2020 - 2021 presso le scuole gestite da ASIF CHIMELLI.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati

E' necessario per svolgere tutte le procedure e le operazioni finalizzate alla stesura della graduatoria al fine di procedere all'assunzione di personale per il triennio 2018-2019, 2019-2020 e 2020 - 2021. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di procedere alla stesura della graduatoria.

I dati possono essere comunicati a Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati possono essere conosciuti dal personale amministrativo con rapporto di collaborazione e/o alle dipendenze di ASIF CHIMELLI e dell'Associazione Co.e.s.i. di Trento con la quale ASIF CHIMELLI collabora per gli aspetti operativi attinenti la stesura della graduatoria.

I diritti dell'interessato sono (art. 7 del d.lgs. 196/2003):

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF CHIMELLI)

Codice fiscale 80010630228 - Partita IVA 01186070221

38057 Pergine Valsugana – Piazza Garbari n. 5

☎ 0461/502351 📧 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati:

ASIF CHIMELLI, P.zza Garbari n. 5 – 38057 Pergine Valsugana, nella persona del legale rappresentante dott.ssa Francesca Parolari.

Responsabile del trattamento dei dati:

ASIF CHIMELLI, P.zza Garbari n. 5 – 38057 Pergine Valsugana, nella persona del legale rappresentante dott.ssa Francesca Parolari.

FPA/



IL DIRETTORE

-dott.ssa Francesca Parolari-

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesca Parolari".